

PASVALIO RAJONO PARAMOS ŠEIMAI CENTRO 2023-ŪJŲ METŲ VEIKLOS PLANAS

Pasvalio rajono paramos šeimai centras (toliau – Centras) - savivaldybės biudžetinė įstaiga, turinti du struktūrinius padalinius – Bendruomeniniai vaikų globos namai (toliau - BVGN) ir Šeimos krizių centrą (toliau – Krizių centras). BVGN paskirtis – teikti ilgalaikę, trumpalaikę socialinę globos (rūpybos) paslaugas be tėvų globos likusiems vaikams. Krizių centro paskirtis - teikti akredituotas socialinės priežiūros paslaugas: intensyvią krizių įveikimo pagalbą socialinę riziką patiriantiems asmenims, jų šeimų nariams, krizinių situacijų atvejais bei palydėjimo paslaugą jaunuoliams su apgyvendinimu ir asmens namuose. Nuo 2023 m. kovo 1 d. keitėsi įstaigos pavadinimas, vadovaujantis Pasvalio rajono savivaldybės tarybos 2023 m. vasario 1 d. sprendimu Nr. T1-12 „Dėl Pasvalio rajono Grūžių vaikų globos namų pavadinimo pakeitimo ir nuostatų patvirtinimo“. Centras įregistruotas 1997 m. spalio 27 d. Centras yra juridinis asmuo, turintis savo antspaudą, sąskaitą banke. Juridinio asmens kodas 169250587, Centro ir Krizių centro adresas: Kalno g. 5, Grūžių k., Vaškų sen., LT-39362 Pasvalio r., administracijos tel.: (8 451) 42 600, mob. 8-69857717, el. p. paramasc@pasvalys.lt; Krizių centro tel. (8 451) 47511, BVGN adresas: Kalno g. 63, Pasvalys, LT-39121, mob. 8 679 35004. Interneto svetainės adresas: www.pasvaliopsc.lt. Įstaigos struktūrą sudaro: administracija, aptarnaujantis personalas, BVGN vyr. socialinis darbuotojas, socialiniai darbuotojai ir individualios priežiūros darbuotojai dirbantys su vaikais, netekusiais tėvų globos, Krizių centro vyr. socialinis darbuotojas, individualios priežiūros darbuotojai, palydėjimo paslaugos jaunuoliams koordinatorius.

Centras, teikdamas bendrąsias, specialiąsias, socialinės globos paslaugas Pasvalio rajono gyventojams, vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos socialinių paslaugų įstatymu, Lietuvos Respublikos Socialinės apsaugos ir darbo ministro įsakymais, Socialinės globos normomis, Pasvalio rajono savivaldybės tarybos sprendimais, Pasvalio rajono savivaldybės mero potvarkiais, Pasvalio rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymais, Socialinės paramos ir sveikatos skyriaus vedėjo sprendimais, Pasvalio rajono paramos šeimai centro nuostatais, patvirtintais Pasvalio rajono savivaldybės tarybos 2023 m. vasario 1 d. sprendimu Nr. T1-12 „Dėl Pasvalio rajono Grūžių vaikų globos namų pavadinimo pakeitimo ir nuostatų patvirtinimo“ ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais socialinių paslaugų teikimą.

Misija – socialinių paslaugų įstaiga, teikianti ilgalaikę (trumpalaikę) socialinę globą vaikams, likusiems be tėvų globos bei specialiąsias socialinės priežiūros paslaugas asmenims, kuriems būtina pagalba, užtikrinant jų interesų ir poreikių tenkinimą, sprendžiant problemas, skatinant savarankiškumą.

Vizija – moderni, nuolat tobulėjanti, bendradarbiaujanti įstaiga, užtikrinanti klientų gerovę, saugumą, pozityvią socializaciją ir integraciją į visuomenę, skatinanti visavertę asmens raišką.

Centro vertybės:

Inovatyvumas – domėjimasis naujovėmis ir jų skatinimas, iššūkių nebijojimas ir jų priėmimas, nuolatinis siekis tobulinti visas sritis.

Atsakomybė – atsakomybės prisiėmimas už darbo ir funkcijų kokybę, priimtus sprendimus, pareiginių funkcijų vykdymas.

Profesionalumas – kiekvienas darbas atliekamas kokybiškai ir sąžiningai.

Pagarba žmogui – tai pagarbių, pasitikėjimu paremtų ir rūpestingų santykių kūrimas darbuotojų, darbuotojų ir socialinių paslaugų gavėjų bei socialinių paslaugų gavėjų tarpe.

Bendradarbiavimas – veikimas vieningai vardan bendro tikslo, dalijimasis žiniomis ir patirtimi, geranoriškai padedant vienas kitam.

Konfidencialumas – informacijos slaptumo ir konfidencialumo apsaugos laikymasis.

Komandinis darbas – paslaugų teikimas, situacijų sprendimas, pagrįstas komandinio darbo principu, pasitelkiant įvairių sričių specialistus ir socialinių paslaugų gavėjus.

Lojalumas – pagarba savo įstaigai, kolegoms, paslaugų gavėjams ir jų artimiesiems.

Skaidrumas – visos atliekamos veiklos atvirumas ir sąžiningumas.

Socialinė atsakomybė – prisidėjimas prie aplinkos saugojimo, atliekų rūšiavimas, lietuviškų tradicijų puoselėjimas, nuolatinis vertybių diegimas, darbuotojų ir paslaugų gavėjų saugojimas – apsaugos priemonių aprūpinimas, darbui visų reikalingų priemonių suteikimas.

Centro tikslas – teikti ilgalaikę (trumpalaikę) socialinę globą vaikams likusiems be tėvų globos bei akredituotas specialiosios priežiūros paslaugas asmenims įstaigoje ir asmens namuose, atsižvelgiant į asmens (šeimoms) socialinių paslaugų poreikį bei užtikrinti teikiamų socialinių paslaugų kokybę.

Centro uždaviniai:

1. BVGN teikti trumpalaikės, ilgalaikės socialinės globos (rūpybos) paslaugas vaikams netekusiems tėvų globos užtikrinat jų geriausius interesus ir poreikius.

2. Krizių centre teikti akredituotas socialinės priežiūros paslaugas: intensyvią krizių įveikimo pagalbą bei palydėjimo paslaugas jaunuoliams su apgyvendinimu ir asmens namuose.

3. Skatinti darbuotojus tobulinti profesines, specialiąsias kompetencijas, padėsiančias pasiekti geriausių darbo rezultatų.

Darbo/veiksmo pavadinimas	Priemonės	Laukiamo rezultato vertinimo kriterijai	Atsakingi asmenys	Vykdyto terminai
ILGALAIKĖS, TRUMPALAIKĖS SOCIALINĖS GLOBOS PASLAUGOS VAIKAMS, NETEKUSIEMS TĖVŲ GLOBOS				
1. Teikti ilgalaikės, trumpalaikės socialinės globos paslaugas tėvų globos netekusiems vaikams	1.1. Kiekvienam globojamam (rūpinamam) vaikui (toliau - vaikas) nustatyti ir įvertinti individualius vaiko poreikius.	100 proc apgyvendintiems vaikams atliktas individualus poreikių vertinimas.	Direktorius, BVGN vyr. socialinis darbuotojas, socialiniai darbuotojai	2023-06-21 2023-06-28 2023-09-15 2023-09-17 2023 m. pagal poreikį
	1.2. Kiekvienam vaikui pagal įvertintus individualius vaiko poreikius sudaryti individualų socialinės globos planą (ISGP), o nuo 18 metų – savarankiško gyvenimo planą (SGP).	100 proc. vaikų sudarytas ISGP, 100 proc. sudarytas savarankiško gyvenimo planas.		2023-06-21 2023-06-28 2023-09-15 2023-09-17

				2023 m. pagal poreikį
	1.3. Atsižvelgiant į vaiko būtinų konkrečių paslaugų poreikius, rūpintis vaiko sveikata, ugdymu bei užimtumu, skatinti vaiko fizinę, psichinę bei socialinę brandą:	100 proc. vaikų užtikrintas paslaugų organizavimas.		2023 m.
	1.3.1. Profilaktiškai tikrinti vaikų sveikatą.	100 proc. vaikų, vieną kartą per metus, teisės aktų nustatyta tvarka, profilaktiškai patikrinta sveikata.		2023 m.
	1.3.2. Registruoti vaiką vizitams pas gydytoją (-us), atsiradus poreikiui kviesti Greitąją medicininę pagalbą.	Vieną kartą per mėnesį vykdoma registracija pas gydytojus, esant poreikiui kviečiama Greitoji medicininė pagalba.		2023 m. Nuolat
	1.3.3. Lankytis gydymo įstaigose.	Esant poreikiui vaikai palydimi į gydymo įstaigas.		2023 m. Esant poreikiui
	1.3.4. Užtikrinti vaikų skiepijamą.	95 proc. vaikų yra paskiepyti.		2023 m. Nuolat
	1.3.2. Įsigyti reikalingų medikamentų.	Vieną kartą per mėnesį užtikrintas medikamentų įsigijimas (esant poreikiui ir dažniau).		2023 m. Esant poreikiui
	1.3.2. Užtikrinti vaikų apsilankymą pas vaikų ir paauglių psichiatrus.	Esant poreikiui lankomasi pas vaikų ir paauglių psichiatrus.		2023 m. Esant poreikiui
	1.3.3. Užtikrinti psichologo konsultacijas.	Esant poreikiui vykdomos psichologo konsultacijos.		2023 m. Nuolat
	1.4. Ugdyti kasdieninio gyvenimo, darbinius, asmens higienos įgūdžius kasdieninėje veikloje, užsiėmimų metu.	100 proc. vaikų ugdomi socialiniai įgūdžiai.		2023 m.
	1.5. Aprūpinti drabužiais, avalyne, patalyne, asmens higienos priemonėmis:	100 proc. vaikų aprūpinami drabužiais, avalyne, patalyne, asmens higienos priemonėmis.		2023 m.
	1.5.1. Reikalingų daiktų pirkimo planavimas (sąrašo sudarymas).			
	1.5.2. Pagalba parduotuvėje, įsigyjant reikalingus daiktus.			
	1.6. Organizuoti sociokultūrinės paslaugas:	100 proc. vaikų dalyvavo vykdomose veiklose.		2023 m.

BVGN
vyr. socialinis
darbuotojas,
socialiniai
darbuotojai,
individualios
priežiūros
darbuotojai

	1.6.1. Dalyvauti aplinkos apsaugos projekte.			Gegužės mėn.
	1.6.2. Dalyvauti tęstiniame vaikų ir jaunimo socializacijos projekte „Išlaisvink mintis gamtoje VI“.			Liepos mėn.
	1.6.3. Dalyvauti Pasvalio miesto renginiuose.			2023 m. nuolat
	1.6.4. Dalyvauti konkursuose, akcijose.			
	1.6.5. Įsitraukti į vietos bendruomenės veiklą.			
	1.6.6. Skatinti fizinį aktyvumą ir buvimą gryname ore.			
	1.7. Konsultuoti vaikus:			
	1.7.1. Diskusijos aktualiomis temomis.	100 proc. vaikų teikiamos konsultacijos.	BVGN vyr. socialinis darbuotojas, socialiniai darbuotojai, individualios priežiūros darbuotojai	2023 m. Nuolat
	1.7.2. Straipsnių, žurnalų, knygų skaitymas ir filmų žiūrėjimas, jų aptarimas.			
	1.7.3. Kūrybinės užduotys grupėse, skatinančios bendradarbiavimą ir bendravimą.			
	1.7.4. Užduotys, lavinančios loginį mąstymą ir suvokimą, stalo žaidimai, edukaciniai žaidimai.			
	1.7.5. Problemų analizavimas ir jų sprendimas.			
	1.7.6. Socialinio elgesio ugdymas.			
	1.8. Tarpininkauti/atstovauti vaiką įvairiose įstaigose, institucijose.	Atstovauta, tarpininkauta 100 proc. vaikų.	Direktorius, BVGN vyr. socialinis darbuotojas, socialiniai darbuotojai	2023 m.
	1.9. Bendradarbiauti su ugdymo institucijomis dėl vaikų ugdymo proceso bei užtikrinti palankią ugdymosi aplinką:	Bendradarbiaujama su ugdymo institucijomis. 100 proc. vaikų lanko ugdymo institucijas.		2023 m. Nuolat
	1.9.1. Padėti vaikams ruošti namų darbus.	Kasdieninė pagalba vaikams, namų darbų ruošime.	BVGN vyr. socialinis darbuotojas,	

			socialiniai darbuotojai, individualios priežiūros darbuotojai	
1.9.2. Organizuoti vaikų dalyvavimą neformaliojo ugdymo būreliuose.	50 proc. vaikų 1- 2 kartus per savaitę dalyvauja neformaliojo ugdymo būreliuose.		Direktorius, BVGN vyr.	
1.9.3. Dalyvauti mokyklų organizuojamuose tėvų susirinkimuose, bendradarbiauti su klasių vadovais ir kitais specialistais.	Esant poreikiui bendraujama su klasių vadovais ir kitais specialistais.		socialinis darbuotojas, socialiniai darbuotojai, individualios priežiūros darbuotojai	
1.9.4. Stebėti vaikų mokymosi pasiekimus.	Kiekvieną dieną vyksta vaikų mokymosi pasiekimų stebėjimas „Tamo“, „Mano“ dienyuose.			
1.10. Organizuoti transporto paslaugas bei mokyti naudotis viešuoju transportu.	100 proc. vaikų teikiama pavėžėjimo paslauga bei mokoma naudotis viešuoju transportu.		BVGN socialiniai darbuotojai, individualios priežiūros darbuotojai, ūkvedys, vairuotojai	2023 m.
1.11. Organizuoti maitinimą:	100 proc. vaikų organizuojamas ir užtikrinamas maitinimas.			
1.11.1. Valgiaraščio sudarymas ir pirkinių planavimas.	2 kartus per savaitę planuojami pirkiniai, sudaromi valgiaraščiai.		BVGN vyr. socialinis darbuotojas, socialiniai darbuotojai,	
1.11.2. Apsipirkimas maisto parduotuvėje.	2 kartus per savaitę apsiperkama parduotuvėje, esant poreikiui ir dažniau.			
1.11.3. Kartu su vaikais ruošti maistą.	Kiekvieną dieną kartu su vaikais ruošiamas maistas.			
1.11.4. Gaminti patiekalus saugiai naudojant buitinę įrangą.	Kiekvieną dieną gaminami patiekalai saugiai naudojant buitinę įrangą.			

	1.12. Vaikus supažindinti su valstybinių įstaigų darbu.	100 proc. vaikų supažino su valstybinių įstaigų darbo funkcijomis.	individualios priežiūros darbuotojai	2023 m. Nuolat
	1.12.1. Teikti pagalbą tvarkant vaikų dokumentus valstybinėse įstaigose (Sodra, Užimtumo tarnyba, profesinės mokyklos, gydymo įstaigos ir t.t.).	Esant poreikiui teikiama pagalba vaikams tvarkant dokumentus valstybinėse įstaigose.	Direktorius BVGN vyr. socialinis darbuotojas, socialiniai darbuotojai	
	1.13. Bendradarbiauti su institucijomis sprendžiant vaikų netinkamą elgesį, psichoaktyvių medžiagų vartojimo prevencija:	Susitikimai su policijos, prokuratūros, probacijos, medicinos atstovais.	Direktorius BVGN vyr. socialinis darbuotojas, socialiniai darbuotojai, individualios priežiūros darbuotojai	2023 m. Nuolat
	1.13.1. Dalyvauti policijos bendruomenės pareigūnės paskaitose.	2-3 kartus per metus dalyvaujama policijos bendruomenės pareigūnų paskaitose.	BVGN vyr. socialinis darbuotojas, socialiniai darbuotojai, individualios priežiūros darbuotojai	
	1.13.2. Supažindinti ir priminti vidaus tvarkos elgesio taisyklės.	100 proc. vaikų supažindinami su vidaus tvarkos elgesio taisyklėmis.		
	1.13.3. Užtikrinti, kad BVGN teritorijoje nebūtų naudojami tabako gaminiai, elektroninės cigaretės, alkoholis, ir kitos psichiką veikiančios medžiagos.	100 proc. psichoaktyviųjų medžiagų vartojimo prevencijos plano veiklų įvykdymas.		
	1.14. Organizuoti vaikui specialistų pagalbą po nelaimingų įvykių, krizių.	100 proc. vaikų ugdoma savikontrolė, emocijų, jausmų ir elgesio raiška.		
	1.15. Vykdyti darbą su vaikų šeimomis, artimaisiais, siekti atkurti ar palaikyti tarpusavio ryšius.	90 proc. vaikų palaiko ryšius su artimaisiais.		

	1.16. Garantuoti vaikui privatumą atsižvelgiant į jo poreikius.	100 proc. vaikų gyvena kambariuose po 2, užtikrinančiuose privatumą ir atitinkančiuose jų poreikius.	Direktorius BVGN vyr. socialinis darbuotojas	2023 m.
	1.17. Kiekvienam vaikui užvesti asmens bylą.	100 proc. vaikų užvestos asmens bylos pagal reikalavimus, nuolat segami su vaiku susiję dokumentai.	Administratorė BVGN vyr. socialinis darbuotojas	2023 m.
AKREDITUOTOS SOCIALINĖS PRIEŽIŪROS PASLAUGOS				
2. Organizuoti intensyvios krizių įveikimo pagalbą ir palydėjimo paslaugas jaunuoliams su apgyvendinimu ir asmens namuose.	2.1. Teikti socialinės priežiūros paslaugas asmenims (šeimoms) efektyviai išnaudojant turimų vietų skaičių.	Asmenų (šeimų) gaunančių socialines paslaugas, skaičius (planuojama ne mažiau kaip 32 paslaugų gavėjai).	Direktorius, Krizių centro vyr. socialinis darbuotojas, socialiniai darbuotojai, individualios priežiūros darbuotojai	2023 m. Nuolat
	2.2. Rengti, tvarkyti asmens (šeimoms) dokumentus. Formuoti asmenų bylas. Ruošti bylas archyvavimui.	Sudaryta 100 proc. asmenų bylų, bylos suarchyvuotos.	Krizių centro vyr. socialinė darbuotoja	
	2.3. Asmenims (šeimoms), kuriems nėra taikoma atvejo vadyba, įvertinti socialinių paslaugų poreikį, parengti ir vykdyti individualų socialinės priežiūros ir pagalbos planą.	100 proc. asmenų atliktas poreikio įvertinimas. Paruošti ir vykdomi asmenims (šeimoms) individualūs socialinės priežiūros ir pagalbos planai.		
	2.4. Teikti bendrąsias socialines paslaugas asmeniui (šeimai).	100 proc. asmenų teikiamos bendrosios socialinės paslaugos.	Krizių centro vyr. socialinis darbuotojas, socialiniai darbuotojai,	

			individualios priežiūros darbuotojai	2023 m. Nuolat
2.5. Teikti vyr. socialinio darbuotojo konsultacijas. Organizuoti šeimų savipagalbos grupes.	100 proc. apgyvendintų asmenų teikiamos konsultacijos, organizuojamos savipagalbos grupės.		Krizių centro vyr. socialinė darbuotoja	
2.6. Organizuoti ir koordinuoti darbuotojų, dirbančių Krizių centre, darbą su asmenimis (šeimomis)	Ne mažiau 4 darbuotojų susirinkimai.4 intervizijos.			
2.7. Organizuoti krizių centre teikiamų socialinės priežiūros paslaugų kokybės vertinimą, vykdyti Krizių centre gyvenusių asmenų apklausą.	Apklausta 100 proc. asmenų. Surinkti ir susisteminti duomenys, parengta metinė teikiamų socialinės priežiūros paslaugų vertinimo analizė.			
2.8. Parengti metinę Krizių centro veiklos ataskaitą bei kitus dokumentus.	Parengta ataskaita ir kiti dokumentai.			
2.9. Dalyvauti Centro vykdomose projektinėse veiklose.	Dalyvauta ne mažiau 2 projektuose		Krizių centro vyr. socialinis darbuotojas, socialiniai darbuotojai, individualios priežiūros darbuotojai	
2.10. Vykdyti išorinę komunikaciją apie socialinės priežiūros paslaugų teikimą bei veiklas.	Aplankyta ne mažiau kaip 2 įstaigos		Direktorius, Krizių centro vyr. socialinė darbuotoja	
2.11. Bendradarbiauti su institucijomis.	Bendradarbiauta su institucijomis teikiančiomis pagalbą asmeniui, šeimai.			
2.12. Teikti asmenims, šeimoms socialinių įgūdžių ugdymo, palaikymo, ir (ar) atkūrimo paslaugas, atitinkančias individualius asmens, šeimos poreikius.	100 proc. asmenų suteiktos paslaugos.		Krizių centro vyr. socialinis darbuotojas,	

	2.13. Organizuoti transporto paslaugas.	100 proc. asmenų suteiktos paslaugos.	socialiniai darbuotojai, individualios priežiūros darbuotojai	
	2.14. Kiekvienam jaunuoliui nustatyti ir įvertinti individualius poreikius, sudaryti individualius savarankiško gyvenimo planus (SGP)	100 proc. jaunuolių sudaryta SGP.	Krizių centro vyr. socialinė darbuotoja	
	2.15. Bendradarbiauti su institucijomis užtikrinant kokybišką paslaugų teikimą jaunuoliams.	Bendrauta ir bendradarbiauta su įstaigomis ir institucijomis, teikiančiomis paslaugas jaunuoliams		
	2.16. Bendrauti su jaunuolių šeimos nariais ir artimaisiais, atkuriant, palaikant ir stiprinant šeimos narių ryšius.	80 proc. jaunuolių bendrauja su artimaisiais.		
	2.17. Užtikrinti pagalbą asmenims kasdieninėje veikloje (finansinis raštingumas, rūbų priežiūra, vaikų auklėjimas, maisto gaminimas, darbinė veikla).	100 proc. asmenų užtikrinta pagalba.	Krizių centro vyr. socialinis darbuotojas, socialiniai darbuotojai, individualios priežiūros darbuotojai	
	2.18. Sociokultūrinių paslaugų organizavimas socialinių paslaugų gavėjams Krizių centre:			
	Popietė „Atmintis gyva, nes liudija“.	Ne mažiau 70 proc. paslaugų gavėjų įtraukti į veiklas.		Kovo mėn.
	Edukacinis užsiėmimas „9 pinigų taupymo būdai“.			
	Edukacinis užsiėmimas „Duonos kelias“.			
	Judriųjų žaidimų popietė sporto salėje.			
	Lietuvos valstybės atkūrimo dienos paminėjimas „Trys spalvos“.			
	Edukacinis užsiėmimas „Vai žydėkit linai“.			

Edukacinis užsiėmimas „Pavasario sėja“.		Krizių centro vyr. socialinis darbuotojas, socialiniai darbuotojai, individualios priežiūros darbuotojai		
Užsiėmimas – popietė „Menu mįslę keturgyslę“.				
Viktorina „Mano gimtinės spalvos“.				
Popietė žemės diena paminėti. Pavasario lygiadienis.				
Edukacinė popietė Grūžių kaimo bibliotekoje ir muziejuje.				
Viktorina „Tiesa ar melas“.				
Šv. Velykų popietė „Mūsų margučiai patys gražiausi“.				
Balandžio 20 – oji, kovos su triukšmu diena. Popietė.	Ne mažiau 70 proc. paslaugų gavėjų įtraukti į veiklas.			Balandžio mėn.
Pilietinė akcija „Švari aplinka – sveikas ir laimingas žmogus“ Talka vietos kaimo bendruomenėje ir įstaigos teritorijoje.				
Edukacinis užsiėmimas „Mano mama pati gražiausia“ Vaikų piešinių paroda, skirta Motinos dienai.	Ne mažiau 70 proc. paslaugų gavėjų įtraukti į veiklas.			
Išvyka į kino filmą.	Dalyvauja ne mažiau 7 paslaugų gavėjai.			Gegužės mėn.
Žymių apylinkės vietų aplankymas, istorijos (Randenų, Skripkų kapavietės, dvaro liekanos, Velniakalnis, Saulės laikrodis).	Ne mažiau 70 proc. paslaugų gavėjų įtraukti į veiklas.			
Pasaulinė diena be tabako. Susitikimas su Pasvalio Visuomenės sveikatos centro darbuotojais.				
Renginiai, skirti Tarptautinei vaikų gynimo dienai.				
Pokalbis – užsiėmimas „Vasaros džiaugsmas ir pavojai“.	Ne mažiau 70 proc. paslaugų gavėjų įtraukti į veiklas.			Birželio mėn.
Laisvalaikio popietė Pasvalio Smegduobių ir Senajame parke.				

	Rasos. Vasaros lygiadienis. Piknikas gamtoje.			
	Mindaugo karūnavimo diena. Šventė Velniakalnyje.	Ne mažiau 70 proc. paslaugų gavėjų įtraukta į veiklas.		Liepos mėn.
	Pažintinė kelionė po Biržų kraštą.	7 paslaugų gavėjai		
	Žymios apylinkės vietos. Kelionė dviračiais.	Ne mažiau 70 proc. paslaugų gavėjų įtraukti į veiklas.		Rugpjūčio mėn.
	Baltijos kelio dienos paminėjimas. Filmų peržiūros, prisiminimai.			
	Mokslo ir žinių diena. Popietė.			
	Baltų vienybės diena. Minėjimas Velniakalnyje.	Ne mažiau 70 proc. paslaugų gavėjų įtraukti į veiklas.		Rugsėjo mėn.
	Saviraiškos popietė „Rudens spalvų kolekcija“.			
	Pasaulinė gyvūnų globos diena. Viktorina „Ar pažįsti Lietuvos gyvūnus“.	Ne mažiau 70 proc. paslaugų gavėjų įtraukti į veiklas.		Spalio mėn.
	Žygis šiaurietiškais lazdėmis.			
	Helovynas. Išvyka į Vytartų dvarą.	Dalyvauja ne mažiau 7 paslaugų gavėjai.		
	Akcija „Dek, žvakele“. Vėlinės.			
	Pyragų diena.	Ne mažiau 70 proc. paslaugų gavėjų įtraukta į veiklas.		Lapkričio mėn.
	Europos sveikos mitybos diena. Užsiėmimas „Viskas apie sveiką mitybą“.			
	Dalyvavimas Kalėdinių darbelių parodoje Grūžių kaimo bibliotekoje.			
	Tarptautinė žmogaus teisių diena. Popietė.	Ne mažiau 70 proc. paslaugų gavėjų įtraukti į veiklas.		Gruodžio mėn.
	Didžiųjų metų švenčių laukimas: patalpų dekoravimas, atvirukų, Kalėdinių puokščių ir kompozicijų gaminimo pamokėlės.			
DARBUOTOJŲ PROFESINĖS KOMPETENCIJOS TOBULINIMAS IR METINĖS VEIKLOS VERTINIMAS				
3. Užtikrinti, kad socialines	3.1. Įstaigos personalas turi pareigybės aprašymuose nurodytą kvalifikaciją.	100 proc. darbuotojų turi pareigybių reikalavimus atitinkančią kvalifikaciją.	Direktorius	

paslaugas teiktų kvalifikuotas personalas.	3.2. Sudaryti darbuotojams sąlygos kelti kvalifikaciją.	Parengtas ir patvirtintas kvalifikacijos kėlimo planas 2023 metams. 100 proc. darbuotojų dalyvauja kvalifikacijos tobulinimo mokymuose per metus, socialiniai darbuotojai dalyvauja kvalifikacijos tobulinimo kursuose ne mažiau nei 16 val. per metus, socialiniai darbuotojai dalyvauja supervizijose ir intervizijose.	Direktorius, padalinių vyr. socialiniai darbuotojai	2023 m. metų eigoje
	3.3. Skatinti socialinį darbą dirbančius darbuotojus atestuotis.	25 proc. reikalavimus atitinkančių socialinių darbuotojų atestuojasi.	Direktorius	
	3.4. Atlikti darbuotojų veiklos vertinimą.	90 proc. darbuotojų dalyvavo kasmetiniame veiklos vertinime.	Direktorius, padalinių vyr. socialiniai darbuotojai, ūkvedys	Sausio mėn.
ADMINISTRAVIMAS				
4. Įstaigos valdymas, administravimas, veiklos organizavimo tobulinimas, vidinė ir išorinė komunikacija.	4.1. Planingai vykdyti veiklos organizavimą, įgyvendinimą ir stebėseną.	Parengtas ir patvirtintas metinis Centro veiklos planas, dokumentacijos planas, viešųjų pirkimų planas, darbuotojų kasmetinių atostogų grafikas, veiklos ataskaita už 2023 metus.	Direktorius, vyr. buhalteris, vyr. socialiniai darbuotojai, ūkvedys	2023 m.
	4.2. Užtikrinti tinkamą valdymą ir administravimą.	100 proc. užtikrinti, kad visos pareigybės būtų užimtos, reikalaujamą kvalifikaciją turinčių darbuotojų.	Direktorius	2023 m.
		Kartą per ketvirtį ar esant poreikiui organizuoti socialinę globą ir specialiosios priežiūros socialinių paslaugų teikiančių darbuotojų susirinkimus.		
		Organizuoti visuotinius darbuotojų susirinkimus 4 kartus per metus arba pagal poreikį.		
4.3. Vykdyti buhalterinės apskaitos tvarkymą, finansinės atskaitomybės sudarymą.	Racionaliai naudojamos lėšos. Sudarytos, patvirtintos biudžeto sąmatos. Pagal terminus parengti, pateikti, patvirtinti, paskelbti		2023 m. nuolat	

		finansinių ataskaitų rinkiniai. Informacija suvesta į VSAKIS.	Direktorius, vyr. buhalteris	
4.4. Patvirtinti Centro struktūrą, darbuotojų pareigybes ir koeficientus atsižvelgiant į pavestas, deleguotas funkcijas.	Patvirtinta Centro struktūra, darbuotojų pareigybių ir koeficientų sąrašas.			2023 m. pagal poreikį
4.5. Parengti, koreguoti Centro vidaus dokumentai, atsižvelgiant į pasikeitusius teisės aktus.	Koreguoti, patvirtintini dokumentai reglamentuojantys įstaigos veiklą.		Direktorius, vyr. buhalteris, padalinių vyr. socialiniai darbuotojai	2023 m. pagal poreikį
4.6. Užtikrinti darbuotojų asmens sveikatos priežiūrą.	100 proc. darbuotojų dirba pasitikrinę sveikatą. Sudarytas sveikatos tikrinimo grafikas.		Direktorius, vyr. buhalteris, ūkvedys	2023 m. pagal poreikį
4.7. Aprūpinti darbuotojus darbo asmeninėmis, apsauginėmis priemonėmis.	100 proc. darbuotojų aprūpinti priemonėmis.		Direktorius, ūkvedys	2023 m. pagal poreikį
4.8. Organizuoti darbuotojų darbo aplinkos rizikos veiksnių vertinimą.	Atliktas aplinkos rizikos vertinimas. Su įvertinimo rezultatais ir išvadamis susirinkimo metu supažindinti darbuotojai.		Direktorius, ūkvedys	2023 m. II ketvirtis
4.9. Užtikrinti Centro darbuotojų ir socialinių paslaugų gavėjų asmens duomenų apsaugą.	100 proc. darbuotojų supažindinti su tvarkos aprašais reglamentuojančiais asmens duomenų apsaugą. 100 proc. darbuotojų dalyvauja asmens duomenų apsaugos mokymuose.		Direktorius, duomenų apsaugos pareigūnė	2023 m.
4.10. Įsivertinti atitiktį pagal socialinės globos normų 1 priedą.	Parengtas klausimynas. Atlikta atitiktis socialinėms globos normoms, parengtos rekomendacijos.		Direktorius, BVGN vyr. socialinis darbuotojas	2023 m. IV ketvirtis
4.11. Tobulinti socialinių paslaugų kokybę, atsižvelgiant į paslaugų gavėjų poreikius. Parengti padalinių vyr. socialiniams darbuotojams anketas socialinių paslaugų	Apklausta ne mažiau kaip 85 proc. socialinių paslaugų gavėjų ir darbuotojų. Įvertintas socialinių paslaugų teikimas.		Direktorius, padalinių vyr. socialiniai darbuotojai	2023 m.

	gavėjams, darbuotojams, atlikti rezultatų analizę.			
	4.12. Bendradarbiauti su kitomis socialines paslaugas teikiančiomis įstaigomis, socialiniais partneriais. Dalintis gerąja darbo patirtimi.	Pasirašytos bendradarbiavimo sutartys, organizuoti gerosios patirties sklaidos susitikimai, renginiai.	Direktorius, padalinių vyr. socialiniai darbuotojai	2023 m.
	4.13. Organizuoti Centro veiklos sklaidą.	Informacija paskelbta socialiniuose tinkluose, Centro internetinėje svetainėje, žiniasklaidoje.	Direktorius, administratorius, padalinių vyr. socialiniai darbuotojai	2023 m.
	4.14. Užtikrinti vidaus kontrolės politiką.	Peržiūrėtas, patikslintas ir patvirtintas vidaus kontrolės politikos aprašas.	Direktorius	2023 m.
	4.15. Skatinti ir plėsti savanorystę: užtikrinti teisės aktų reikalavimus įgyvendinant savanorišką veiklą.	Savanoriškos veiklos akreditacija.	Direktorius	2023 m.
